



HC AMVJ zoekt een secretaris (M/V)

Als secretaris vervul je een spilfunctie binnen het bestuur van HC AMVJ, een grote vereniging met ambities. Samen met je medebestuurleden ben je verantwoordelijk voor het optimaal functioneren van de vereniging. Je bewaakt alle administratieve processen direct gerelateerd aan bestuurszaken, dit alles in nauw overleg met de andere leden van het bestuur.

Takenpakket

- Je draagt zorg voor notulen, actielijsten en agenda's van het bestuur en andere bestuurlijke informatie/communicatie zoals bijvoorbeeld ALV's
- Bewaken en signaleren van deadlines (jaaragenda's, acties)
- Je hebt veel contact met commissies, andere (hockey)verenigingen en de KNHB
- Verantwoordelijk binnen het bestuur voor ledensecretariaat, wedstrijdsecretariaat, jongenswerving en werving van vrijwilligers
- Contactpunt/vraagbaak voor anderen binnen de organisatie samen met de verenigingsmanager.

Profiel

- Je hebt hart voor de hockeysport én HC AMVJ. Je hebt bij voorkeur actief gesport of bent als vrijwilliger actief (geweest) in onze club
- De vereniging "kennen" is niet vereist (dat gebeurt vanzelf), wel is organisatietalent vereist
- Gebeurtenissen van verschillende aard komen bij de secretaris langs; het goed kunnen omgaan met "brandjes" is een pré
- Je communiceert kortdaat, open en duidelijk
- Open en benaderbaar en proactieve houding
- Gericht op samenwerking, een enthousiaste teamspeler
- Zichtbaar voor leden, vrijwilligers en externe partijen.

Interesse gewekt?

Mocht je jezelf herkennen in bovenstaand profiel en deze functie willen vervullen voor minimaal 3 jaar, dan kan je je interesse kenbaar maken. Stuur een mail naar Martine Behrens, secretaris van HC AMVJ op secretaris@hcamvj.nl